

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
INFORMATYKA/ ZAJĘCIA KOMPUTEROWE
KLASY IV-VIII

Opracowała: mgr Anna Kozłowska

1. Kontrola i ocena osiągnięć uczniów

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności. Nauczyciel powinien analizować i oceniać poziom wiedzy i umiejętności ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania (opracowanych zgodnie z podstawą programową danego przedmiotu).

Kontroli i ocenie podlegają: prace pisemne, wypowiedzi ustne, prace praktyczne, w tym prace długoterminowe oraz szczególne osiągnięcia.

- Prace pisemne (testy, sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia praktyczne, zadania domowe)
- Wypowiedzi ustne (kilkudzaniowa wypowiedź na zadany temat, udział w dyskusji, prezentacja pracy własnej i grupy)
- Prace praktyczne (współpraca w grupie, samokształcenie, praca długoterminowa – projekt)

2. Testy lub sprawdziany są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia.

- test lub sprawdzian planuje się na zakończenie działu, który obejmuje treści teoretyczne.
- uczeń jest informowany o planowanym teście, sprawdzianie z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem
- nauczyciel podaje zakres materiału na tydzień przed planowanym testem, sprawdzianem.
- test, sprawdzian umożliwia sprawdzenie wiadomości i umiejętności na wszystkich poziomach wymagań edukacyjnych, od koniecznego do wykraczającego.
- nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty napisania sprawdzianu przez uczniów.

3. Kartkówki są przeprowadzane w formie pisemnej, a ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu programowego ostatnich jednostek lekcyjnych (maksymalnie trzech).

- nauczyciel nie ma obowiązku uprzedzania uczniów o terminie i zakresie programowym kartkówki.
 - kartkówka powinna być tak skonstruowana, aby uczeń mógł wykonać wszystkie polecenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
4. Ćwiczenia praktyczne obejmują zadania praktyczne, które uczeń wykonuje podczas lekcji. Oceniając je, nauczyciel bierze pod uwagę:
- wartość merytoryczną,
 - stopień zaangażowania w wykonanie ćwiczenia,
 - dokładność wykonania polecenia,
 - staranność i estetykę.
5. Odpowiedź ustna obejmuje zakres programowy aktualnie realizowanego działu. Oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:
- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
 - prawidłowe posługiwanie się pojęciami,
 - zawartość merytoryczną wypowiedzi,
 - sposób formułowania wypowiedzi.
6. Praca domowa jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji.
- pracę domową uczeń wykonuje na komputerze (i zapisuje ją w odpowiednim miejscu wskazanym przez nauczyciela, np. w teczce ucznia), w zeszytcie, w zbiorze zadań lub w formie zleconej przez nauczyciela.
 - brak pracy domowej jest oceniany zgodnie z umową między nauczycielem, a uczniami
 - przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.
7. Aktywność i praca ucznia na lekcji są oceniane zależnie od ich charakteru, za pomocą plusów i minusów.
- „Plus” uczeń może uzyskać m.in. za samodzielne wykonanie krótkiej pracy na lekcji, krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązywaniu problemu, przygotowanie do lekcji.
Za trzy zgromadzone „plusy” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą
8. Prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, przygotowanie gazetki szkolnej, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji (np. multimedialnej). Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:
- wartość merytoryczną pracy,
 - stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
 - estetykę wykonania,

- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy

9. Przedmiotem oceny są:

- wiadomości
- umiejętności
- postawa – aktywność, systematyczność i pilność, przygotowanie do zajęć, podejmowanie działań dodatkowych (np. udział w projektach)

10. Zgodnie z WZO stosuje się skalę ocen od 1 do 6

Kryteria oceniania prac pisemnych:

- 0 – 39% - niedostateczny
- 40 – 50% - dopuszczający
- 51 – 70% - dostateczny
- 71 – 90% - dobry
- 91- 98% - bardzo dobry
- 99- 100% - celujący

11. Prace pisemne są do wglądu ucznia na lekcji. Na życzenie rodziców nauczyciel udostępnia prace ucznia na spotkaniu w szkole.

12. Uczeń ma prawo jeden raz w ciągu półrocza zgłosić brak przygotowania do zajęć (brak zeszytu, brak zeszytu ćwiczeń, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi).

13. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej uczeń otrzymuje za każdy brak przygotowania „kropkę”. Trzy zgromadzone kropki to ocena niedostateczna.

14. W razie złamania netykiety – zasad właściwego zachowania w sieci

- kompromitujące zdjęcia
- używanie wulgaryzmów w sieci
- hejtowanie
- obraźliwe komentarze i posty
- tworzenie niestosownych memów
- sugestywne treści seksualne
- nagość, pornografia

nauczyciel obniża ocenę końcoworoczną o stopień.

15. Uczeń ma obowiązek zaliczenia testu/sprawdzianu w przypadku swojej nieobecności, a także prawo do jednokrotnej poprawy oceny ze sprawdzianu/testu w terminie ustalonym z nauczycielem.

16. Ocena z pracy pisemnej z działu programowego ma najistotniejsze znaczenie.

17. Ocena półroczna (roczna) jest wynikiem uzyskanych przez ucznia ocen cząstkowych oraz obserwacji ucznia.

18. Wymagania na poszczególne oceny

Ocena celująca – uczeń:

- prowadzi samodzielną i twórczą działalność rozwijającą własne uzdolnienia;
- stosuje przyswojone informacje i umiejętności w sytuacjach trudnych, złożonych i nietypowych
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe
- wykazuje inicjatywę rozwiązywania konkretnych problemów w czasie lekcji i pracy pozalekcyjnej
- wykonuje z własnej inicjatywy dodatkowe prace informatyczne

Ocena bardzo dobra – uczeń:

- opanował bardzo dobrze zakres wiedzy i umiejętności z zajęć komputerowych określonych w programie nauczania w danej klasie
- sprawnie komunikuje się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego i w pełni wykorzystuje jego możliwości;
- swobodnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym, umiejętnie dobiera je do wykonywanych zadań;
- dobrze zna pojęcia informatyczne, występujące w materiale nauczania i swobodnie je stosuje;
- posiadaną wiedzę informatyczną stosuje w zadaniach praktycznych i teoretycznych;

Ocena dobra – uczeń:

- posiada niepełny zakres wiedzy i umiejętności z zajęć komputerowych określonych programem nauczania w danej klasie;
- poprawnie stosuje nabyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- poprawnie posługuje się oprogramowaniem użytkowym;
- umiejętnie korzysta z pomocy wszelakich środków masowego przekazu
- sprawnie komunikuje się z systemem operacyjnym;

Ocena dostateczna – uczeń :

- opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania zajęć komputerowych na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej;
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności i przy pomocy nauczyciela;
- stosuje zdobytą wiedzę do celów poznawczych i teoretycznych pod kierunkiem nauczycieli;
- umie komunikować się z komputerem za pomocą systemu operacyjnego;
- umie uruchomić omawiane oprogramowanie użytkowe;
- popełnia liczne błędy merytoryczne;

Ocena dopuszczająca – uczeń:

- posiada braki w opanowaniu podstawy programowej zajęć komputerowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z zajęć komputerowych;
- rozumie pytania i polecenia;
- zna pojęcia informatyczne występujące w materiale nauczania;
- wie, czym zajmuje się informatyka i jakie programy użytkowe są omawiane;
- poprawnie uruchamia komputer i omawiane programy użytkowe;
- potrafi zastosować omawiane wiadomości do wykonania bardzo prostych czynności;
- popełnia liczne błędy merytoryczne;

Ocena niedostateczna – uczeń:

- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie tego przedmiotu;
- nie zna pojęć informatycznych występujących w materiale nauczania;
- nie potrafi zastosować nabytych wiadomości do zadań praktycznych;
- nie rozumie poleceń i pytań;
- nie wie, czym zajmuje się informatyka i nie wie, jakie są jej metody;
- nie potrafi uruchomić omawianego programu użytkowego;
- nie potrafi komunikować się z systemem operacyjnym;
- w wypowiedziach popełnia liczne błędy merytoryczne.

2. Ocenianie kształtujące.

Na lekcjach zajęć komputerowych stosuje się następujące elementy oceniania kształtującego:

- ustne formułowanie celów lekcji (co uczeń ma osiągnąć, opanować, nauczyć się w czasie lekcji)
- „NaCoBeZu” czyli na co będziemy zwracać uwagę. Ustne wskazanie kryteriów sukcesu tzn. umiejętności i wiadomości, które są konieczne do dalszej nauki
- informacja zwrotna formułowana przez nauczyciela czy uczniów uwzględniająca zalety pracy oraz wskazówki, co należy poprawić i jak pracować aby osiągnąć zamierzony cel (ustnie).
- ocena koleżeńska (ustnie)
- metody motywujące (ustnie)